

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Panevėžio rajono savivaldybės


poliklinikos vyriausiojo gydytojo

2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. VTA-41

## DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS

**SIGNALĄ APIE KILUSĮ GAISRĄ DUODA AUTOMATINĖS GAISRINĖS SIGNALIZACIJOS ĮRENGINIAI ARBA ASMUO, PIRMAS PASTEBĖJĘS GAISRĄ**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>VEIKSMAI KILUS GAISRUI</b>	<b>VEIKSMŲ ATLIKIMO TVARKA</b>	<b>VYKDYTOJAS</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Priešgaisrinių pajėgų iškvietimas	Skambinti bendruoju pagalbos tel. <b>112</b> (iš mobiliojo ryšio operatorių ir fiksuoto ryšio telefono). Skambinantis turi pranešti šią informaciją: - kur įvyko (tikslų adresą); - kas įvyko (įvykio pobūdį); - kada įvyko (laiką); - grėsmę žmonėms, turtui, aplinkai; - situacijos kaitą; - pranešusiojo duomenis (vardą, pavardę, telefono numerį, buvimo vietą).	Pirmas pastebėjęs gaisrą asmuo.
2.	Pranešimas apie gaisrą darbuotojams	Įjungti pranešimo apie gaisrą sistemą, paspaudus mygtuką (gaisro pavojaus mygtukai yra kiekviename aukšte prie išėjimo durų).	Pirmas pastebėjęs gaisrą asmuo.
3.	Elektros energijos išjungimas	Esant reikalui, išjungti elektros energiją iš bendro skydo arba paskirstymo skydeliuose esančiuose koridoriuose išjungti automatus – mygtuką nuleisti į apačią.	Elektrikas-vairuotojas, Bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėjas Palaikomojo gydymo ir slaugos ligonių vedėjas

4.	Gaisro gesinimas pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis	Esant galimybei, pradėti gesinti gaisrą gesintuvais. Darbus atlikti laikantis priešgaisrinės saugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.	Arčiausiai esantys darbuotojai.
5.	Vyriausiojo gydytojo informavimas apie gaisrą	<b>Tel. +370 686 25949</b>	Bet kuris iš darbuotojų, matęs įvykį.
6.	Žmonių evakavimas	<p>Organizuoti ir vykdyti žmonių evakavimą, vadovaujantis evakuaciniais planais ir evakavimosi kryptį nurodančiais ženklais.</p> <p>Evakuacinių išėjimų duris atrakinti iš vidaus spragtuku, esančiu kiekvienose duryse (atsarginiai kiemo pastato įėjimo durų raktai laikomi registratūros stende, pagrindinio pastato – pas Bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėją, ūkio reikalų tvarkytoją, Registratūros darbuotojus).</p> <p>Prižiūrėti, kad žmonių evakuacija būtų sklandi ir be panikos.</p> <p>Darbuotojams susirinkti poliklinikos teritorijoje, vietoje pažymėtoje ženklu „Žmonių susirinkimo vieta kilus gaisrui“ , registruoti evakuotus darbuotojus ir lankytojus, pranešti duomenis apie žmonių skaičių vyriausiajam gydytojui arba jo paskirtam asmeniui.</p>	Bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėjas, ūkio reikalų tvarkytojas, padalinių vadovai
7.	Materialių vertybių evakuacija ir apsauga (jei nekyla pavojus gyvybei ir sveikatai)	Vertinga ir konfidenciali informacija bei kitos materialinės vertybės išsinešamos iš gaisro zonos bei organizuojama jų apsauga.	Padalinio vadovas, Palaikomojo gydymo ir slaugos ligonių vedėjas

8.	Ugniagesių gelbėtojų pasitikimas	Prie įvažiavimo pasitikti priešgaisrinės tarnybos pajėgas, nurodyti trumpiausius privažiavimo kelius prie gaisro kilimo vietos ir t. t.	Bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėjas, Palaikomojo gydymo ir slaugos ligonių vedėjas
9.	Informacijos suteikimas priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnams	Gaisro gesinimo vadovui suteikti visą reikiamą informaciją (apie objekto specifiką, pastate esančių žmonių skaičių ir pan.) ir vykdyti visus jo teisėtus nurodymus.	Bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėjas, Palaikomojo gydymo ir slaugos ligonių vedėjas
<b>P.S. VISIEMS DARBUOTOJAMS VYKDYTI VISUS GAISRO GESINIMO VADOVO NURODYMUS</b>			